

# REGULAMIN FUNDUSZU "BUY MY CANCER" PROWADZONEGO PRZEZ ALIVIĘ FUNDACJĘ ONKOLOGICZNĄ

z dnia 1.06.2022 r.

## PREAMBUŁA

### § 1

Regulamin niniejszy określa zasady funkcjonowania funduszu (zwanego dalej "Funduszem") związanego z realizacją kampanii "Buy My Cancer". Regulamin określa między innymi zasady dysponowania środkami finansowymi zgromadzonymi w ramach Funduszu. Fundusz prowadzony jest przez Alivię – Fundację Onkologiczną (zwaną dalej "Fundacją" z siedzibą w Warszawie (numer KRS: 00000358654)) w ramach prowadzonych przez nią działań określonych w statucie organizacji. Kampania "Buy My Cancer" jest inicjatywą non-profit prowadzoną przez Alivię Fundację Onkologiczną we współpracy z partnerami - m.in. Narodowym Instytutem Onkologii w Gliwicach oraz firmą Ogilvy sp. z o.o. Szczegółowy opis Kampanii znajduje się na dedykowanej jej stronie internetowej pod adresem [www.buymycancer.org](http://www.buymycancer.org).

## CELE FUNDUSZU ORAZ SPOSOBY JEGO FUNKCJONOWANIA

### § 2

1. Nadrzędnym celem funkcjonowania Funduszu Kampanii "Buy My Cancer" jest zapewnienie finansowania działań oraz inicjatyw, które w sposób bezpośredni lub pośredni mogą przyczynić się do ratowania zdrowia lub życia osób chorych onkologicznie lub wpływać na poprawę jakości ich życia.
2. Fundusz tworzony jest przez Fundację z dniem wejścia niniejszego Regulaminu w życie. Fundusz działa do czasu rozwiązania go przez Fundację.
3. Podstawowym źródłem zasilania Funduszu są środkami finansowe pozyskane w ramach kampanii "Buy My Cancer". W trakcie trwania Kampanii, Fundacja pozyskuje darowizny i przekazuje darczyńcom unikalne, cyfrowe niewymienialne tokeny (tzw. NFT - non-fungible token) związane z cyfrowymi dziełami sztuki stworzonymi na podstawie obrazów komórek nowotworowych pacjentów.
4. W ramach Funduszu, Fundacja wydatkuje środki finansowe do wysokości zgromadzonych w nim środków.
5. Środki finansowe Funduszu są lokowane na nieoprocentowanych rachunkach bankowych należących do Fundacji i prowadzonych przez Alior Bank z siedzibą w Warszawie (Polska). Wszelkie wpłaty oraz wypłaty związane z Funduszem realizowane są z użyciem tych rachunków bankowych.
6. Środki zgromadzone w ramach Funduszu, Fundacja może przekazywać innym podmiotom w formie darowizn finansowych lub grantów (zwanymi dalej "Wypłatami"):
  - a) osobom fizycznym, tj. chorym (zwanym dalej "Beneficjentami indywidualnymi"),

- b) podmiotom instytucjonalnym prowadzącym działalność diagnostyczną, leczniczą lub naukowo-badawczą mogącą przyczynić się do realizacji celów Funduszu (zwanych dalej "Beneficjentami instytucjonalnymi").
- 7. Warunkiem realizacji Wypłat na rzecz danego Beneficjenta jest jego wcześniejsza, pozytywna kwalifikacja przez Fundację w oparciu o kryteria i procesy przedstawione w paragrafie 3 niniejszego Regulaminu.
- 8. Wypłaty w ramach Funduszu realizowane na rzecz Beneficjentów indywidualnych stanowią świadczenia pomocy społecznej (zwane dalej "Świadczeniem").
- 9. Fundacja, w ramach Funduszu, może tworzyć i likwidować rezerwy na poczet spodziewanych przyszłych zobowiązań podatkowych związanych z realizacją Kampanii.

## KWALIFIKACJA BENEFICJENTÓW INDYWIDUALNYCH ORAZ PODMIOTÓW INSTYTUCJONALNYCH

### § 3

1. W przypadku Beneficjentów indywidualnych (o których mowa w par. 2. ust. 7a):
  - a) Kwalifikacja następuje na pisemny wniosek osoby chorej lub jej pełnomocnika. Wniosek powinien zawierać co najmniej:
    - (1) datę i miejsce sporządzenia wniosku,
    - (2) imię, nazwisko oraz dane teleadresowe wnioskodawcy,
    - (3) nazwę banku oraz numer rachunku bankowego wnioskodawcy, na który ma być zrealizowane świadczenie pomocy społecznej,
    - (4) numer PESEL lub inne dane umożliwiające stwierdzenie wieku wnioskodawcy,
    - (5) kopię dokumentacji medycznej zawierającej diagnozę choroby,
    - (6) wysokość wnioskowanego świadczenia,
    - (7) opis sytuacji życiowej oraz opis planowanego wydatku ze środków pochodzących ze świadczenia,
    - (8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
    - (9) oświadczenie o zapoznaniu się i zobowiązaniu do przestrzegania Regulaminu Funduszu,
    - (10) własnoręczny podpis wnioskodawcy.
  - b) Osoba wnioskująca musi spełniać łącznie następujące kryteria:
    - (1) ukończone 18 lat życia;
    - (2) zdiagnozowana i aktywna choroba nowotworowa o charakterze złośliwym;
    - (3) sytuacja materialna uniemożliwiająca samodzielne nabycie świadczeń będących przedmiotem udzielonej pomocy;
    - (4) sytuacja życiowa lub medyczna wymagająca niezwłocznej pomocy.
  - c) Decyzję o kwalifikacji osoby chorej podejmuje Zarząd Fundacji lub osoby przez niego upoważnione. Decyzja podejmowana jest w ciągu maksymalnie 10 dni roboczych od wpłynięcia do Fundacji kompletnego wniosku osoby chorej.
  - d) Decyzja o kwalifikacji podejmowana jest w oparciu o informacje przedłożone we wniosku, zapisy niniejszego Regulaminu, aktualne zdolności organizacyjne i finansowe Fundacji, zapisy statutu Fundacji oraz przedstawione przez wnioskodawcę inne informacje, dokumenty lub ich kopie (w tym również, ale nie tylko, dokumenty o charakterze medycznym oraz odnoszące się do sytuacji finansowej wnioskodawcy).
  - e) Fundacja zastrzega sobie prawo do:

- (1) podjęcia decyzji odmownej pomimo spełnienia kryteriów opisanych powyżej,
  - (2) niepodawania przyczyn podjęcia decyzji odmownej,
  - (3) żądania od wnioskującego dostarczenia dodatkowych wyjaśnień i dokumentów dot. tożsamości, stanu zdrowia, sytuacji materialnej wnioskodawcy,
  - (4) żądania do wnioskującego dostarczenia do wglądu oryginałów dokumentów,
  - (5) określenia innej kwoty Świadczenia niż ta zawarta we wniosku.
- f) Każdorazowo wnioskodawca jest przez Fundację informowany o podjętej decyzji dotyczącej jego kwalifikacji.
- g) Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za straty przyszłego beneficjenta wynikające z podania błędnych danych we wniosku.
2. W przypadku podmiotów instytucjonalnych (o których mowa w par. 2. ust. .9b):
- a) Decyzję dot. wybór podmiotu instytucjonalnego podejmuje Fundacja na podstawie pisemnych zgłoszeń w/w podmiotów.
- b) Zgłoszenia podmiotów powinny zawierać co najmniej:
- (1) datę i miejsce sporządzenia wniosku,
  - (2) nazwę oraz dane teleadresowe wnioskodawcy,
  - (3) nazwę banku oraz numer rachunku bankowego wnioskodawcy, na który ma być zrealizowana Wypłata,
  - (4) wysokość wnioskowanej Wypłaty,
  - (5) opis działań, które zostaną sfinansowane Wypłatą,
  - (6) opis oczekiwanych rezultatów działań, które zostaną sfinansowane Wypłatą,
  - (7) oświadczenie o zapoznaniu się i zobowiązaniu do przestrzegania Regulaminu Funduszu,
  - (8) dane osobowe oraz podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy.
- c) Decyzję o kwalifikacji podmiotu instytucjonalnego podejmuje Zarząd Fundacji lub osoby przez niego upoważnione. Decyzja podejmowana jest w ciągu maksymalnie 10 dni roboczych od wpłynięcia do Fundacji kompletnego wniosku podmiotu.
- d) Decyzja o kwalifikacji podejmowana jest w oparciu o informację przedłożone we wniosku, zapisy niniejszego Regulaminu, aktualne zdolności organizacyjne i finansowe Fundacji, zapisy statutu Fundacji oraz przedstawione przez wnioskodawcę inne informacje, dokumenty lub ich kopie (w tym również, ale nie tylko, dokumenty o charakterze medycznym oraz odnoszące się do sytuacji finansowej wnioskodawcy lub pacjentów).
- e) Fundacja zastrzega sobie prawo do:
- (1) podjęcia decyzji odmownej pomimo spełnienia kryteriów opisanych powyżej,
  - (2) niepodawania przyczyn podjęcia decyzji odmownej,
  - (3) żądania od wnioskującego dostarczenia dodatkowych wyjaśnień i dokumentów,
  - (4) żądania do wnioskującego dostarczenia do wglądu oryginałów dokumentów,
  - (5) określenia innej kwoty Świadczenia niż ta zawarta we wniosku.
- f) Każdorazowo wnioskodawca jest przez Fundację informowany o podjętej decyzji o kwalifikacji.

- g) Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za straty przyszłego beneficjenta wynikające z podania błędnych danych we wniosku.

## ZASILANIE FUNDUSZU

### § 4

1. Fundusz „Buy My Cancer” może być zasilany finansowo z następujących źródeł:
  - a) środki pochodzące z realizacji Kampanii „Buy My Cancer”,
  - b) środki własne Fundacji,
  - c) środki przekazane Fundacji przez inne podmioty w formie darowizny celowej.
2. Zasilenia Funduszu są rozpoznawane w momencie, w wysokości i walucie wpłaty na rachunki bankowe Fundacji, o których mowa w par. 2 ust. 5.
3. Pozyskiwanie środków na rzecz Funduszu następuje tylko i wyłącznie w formie bezgotówkowej.

## WYDATKOWANIE ŚRODKÓW

### § 5

1. Wpłaty w ramach Funduszu są realizowane na rzecz Beneficjentów indywidualnych (o których mowa w par. 2. ust. 7a) oraz Beneficjentów instytucjonalnych (o których mowa w par. 2. ust 7b).
2. W przypadku Beneficjentów indywidualnych (o których mowa w par. 2. ust. 7a):
  - a) realizacja Świadczenia następuje w ciągu maksymalnie 10 dni roboczych od dnia podjęcia decyzji o kwalifikacji osoby chorej,
  - b) Świadczenie jest realizowane w postaci przelewu bankowego na numer rachunku bankowego wskazany we wniosku,
  - c) Fundacja nie przekazuje Beneficjentowi, ani dostawcom produktów i usług, środków pieniężnych w postaci gotówkowej,
  - d) Beneficjent jest zobowiązany do uzyskania dokumentów księgowych potwierdzających wydatkowanie przyznanego Świadczenia zgodnie z jego celem określonym we wniosku,
  - e) Beneficjent jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt. d na każde wezwanie Fundacji nie później niż w ciągu 10 dni od wyrażenia takiego wezwania przez Fundację,
  - f) niedopełnienie obowiązku opisanego w ust. e uprawnia Fundację do żądania zwrotu przekazanego Świadczenia w ciągu 30 dni od wyrażenia takiego żądania wraz z odsetkami ustawowymi.
3. W przypadku Beneficjentów instytucjonalnych (o których mowa w par. 2. ust. 7b):
  - a) realizacja Wpłaty następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Fundacją a wnioskodawcą,
  - b) decyzję o podpisaniu umowy darowizny z wnioskodawcą podejmuje Fundacja, w oparciu o złożony przez wnioskodawcę wniosek,
  - c) Wpłata jest realizowana w postaci przelewu bankowego na numer rachunku bankowego wskazany we wniosku,

- d) Fundacja nie przekazuje Beneficjentowi, ani dostawcom produktów i usług, środków pieniężnych w postaci gotówkowej,
  - e) Beneficjent jest zobowiązany do uzyskania dokumentów księgowych potwierdzających wydatkowanie przyznanej Wypłaty zgodnie z jego celem określonym we wniosku,
  - f) Beneficjent jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt. e na każde wezwanie Fundacji nie później niż w ciągu 30 dni od wyrażenia takiego wezwania przez Fundację,
  - g) niedopełnienie obowiązku opisanego w ust. f uprawnia Fundację do żądania zwrotu przekazanej Wypłaty w ciągu 30 dni od wyrażenia takiego żądania wraz z odsetkami ustawowymi.
4. Środki zgromadzone w Funduszu mogą być wykorzystane do pokrycia kosztów jego funkcjonowania, kosztów finansowych związanych z jego prowadzeniem (w tym kosztów przewalutowań) oraz do zapłaty należnych zobowiązań podatkowych wynikających z przepisów prawa.

## POSTANOWIENIA KONCOWE

### § 6

1. Fundacja prowadzi elektroniczny rejestr środków pozyskanych oraz wydatkowanych w ramach Funduszu oraz dokonuje stosownych księgowiń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
2. Wszystkie środki finansowe zgromadzone w ramach Funduszu są własnością Fundacji i pozostają pod jej kontrolą.
3. Koszty związane z funkcjonowaniem Funduszu ponosi Fundacja przeznaczając na ten cel maksymalnie do 10% każdej wpłaty na Fundusz, o której mowa w par. 4. ust 1. i ust. 2.
4. W przypadku rozwiązania Funduszu, Fundacja może przeznaczyć pozostałe w nim środki na realizację innych działań statutowych.
5. Do komunikacji z Fundacją w sprawach związanych z funkcjonowaniem Funduszu służy adres poczty elektronicznej [info@alivia.org.pl](mailto:info@alivia.org.pl).
6. Beneficjent indywidualny wyraża zgodę na upublicznienie jego wizerunku oraz informacji dot. jego osoby, jego stanu zdrowia na stronach internetowych Fundacji, portalach społecznościowych, w innych materiałach i publikacjach Fundacji oraz w środkach masowego przekazu.
7. Beneficjenci oraz darczyńcy wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych przez Fundację w celu zapewnienia funkcjonowania Funduszu, zgodnie z Ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).
8. W zakresie zgodności wykorzystania środków finansowych z celami statutowymi Fundacji, zastosowanie mają ustawa o Fundacjach oraz Statut Fundacji. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, w szczególności, ale nie tylko w razie zmian w obowiązujących przepisach prawa, Statucie Fundacji lub na skutek uchwał podjętych przez Zarząd Fundacji uniemożliwiających dalsze funkcjonowanie Funduszu na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie.
9. O każdej zmianie Regulaminu Beneficjenci zostaną poinformowani drogą elektroniczną wraz z dostarczeniem im egzemplarza nowego Regulaminu.

